



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Laureana Gal. Fer. Melicucco"
Piazza Kennedy, 1 - 89023 Laureana di Borrello (RC)
Tel. 0966 378209 - C. F. 82000940807 - Cod. Univoco UF3A7N
mail: rcic84800t@istruzione.itpec:rcic84800t@pec.istruzione.it
www.iclaureana.edu.it



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Prot. (vedi segnatura)

Laureana di Borrello, (vedi segnatura)

Al personale docente

Al sito web

COMUNICAZIONE N. 121

OGGETTO: Indicazioni operative scrutini primo quadrimestre - a.s. 2025-2026

In vista dell'avvio delle operazioni di scrutinio relative al primo quadrimestre, facendo seguito alla comunicazione n. 111 prot. n. 384 del 14/01/2026, si forniscono le opportune indicazioni operative.

A tal fine si ricorda preliminarmente quanto segue:

- la valutazione periodica e finale degli apprendimenti e del comportamento degli alunni delle scuole del primo ciclo di istruzione è effettuata tenendo a riferimento il decreto legislativo n. 62/2017 come modificato dalla L. 150/2024 – O.M. n. 3/2025;
- la valutazione quadrimestrale degli alunni dovrà essere basata, per ciascuna disciplina, su un congruo numero di verifiche, secondo quanto previsto in sede di programmazione dipartimentale, e dovrà tenere conto della situazione di partenza e del conseguente processo di maturazione di ciascun allievo dal punto di vista dell'apprendimento cognitivo e degli aspetti affettivo-relazionali.

Si rammentano inoltre le seguenti disposizioni normative:

- Le proposte di valutazione degli apprendimenti disciplinari, basate sui criteri collegialmente deliberati, sono approvate collegialmente dal Consiglio di classe in sede di scrutinio e vengono espresse
 - Per la **Scuola Primaria** mediante l'attribuzione di **giudizi sintetici** per ciascuna disciplina di studio prevista dalle "Indicazioni nazionali", compreso l'insegnamento di Educazione civica;
 - Per la **Scuola Secondaria di I grado** con **votazioni in decimi** per ciascuna disciplina di studio prevista dalle "Indicazioni nazionali", compreso l'insegnamento di Educazione civica.
- La proposta di valutazione relativa all'insegnamento trasversale di **Educazione civica** è formulata dai componenti il Consiglio di classe per il tramite del docente referente per l'educazione civica all'interno del Consiglio di classe.
- La valutazione relativa al **comportamento**:
 - Per la **Scuola Primaria** è espressa attraverso un **giudizio sintetico**; viene proposta dai componenti il Consiglio di classe per il tramite del docente coordinatore sulla base dei criteri collegialmente deliberati e viene collegialmente approvata in sede di scrutinio;
 - Per la **Scuola Secondaria di I grado** è espressa con **votazioni in decimi**; viene proposta dai componenti il Consiglio di classe per il tramite del docente coordinatore sulla base dei criteri collegialmente deliberati e viene collegialmente approvata in sede di scrutinio.
- La valutazione relativa all'insegnamento di **Religione cattolica** viene espressa con giudizio sintetico e solo per gli alunni che si avvalgono di tale insegnamento.
- I docenti incaricati dell'**Attività alternativa**, per gli alunni che se ne avvalgono, esprimono la valutazione con un giudizio sintetico sull'interesse manifestato e sui livelli di apprendimento conseguiti. Si precisa che le attività di "**studio e/o ricerca individuali con assistenza di personale docente**" non rilevano ai fini valutativi.
- I docenti di **strumento musicale** partecipano alla sola valutazione degli studenti che si avvalgono di tale insegnamento;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Laureana Gal. Fer. Melicucco"

Piazza Kennedy, 1 - 89023 Laureana di Borrello (RC)
Tel. 0966 378209 - C. F. 82000940807 - Cod. Univoco UF3A7N
mail: rcic84800t@istruzione.itpec:rcic84800t@pec.istruzione.it
www.iclaureana.edu.it



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



- I docenti di Scuola Secondaria di I grado incaricati dell'attività di **"approfondimento in materie letterarie"** non esprimono valutazione autonoma, ma forniscono elementi di giudizio al docente di materie letterarie.
- **La descrizione del processo e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti** è proposta dai Componenti il Consiglio di classe per il tramite del docente coordinatore e viene collegialmente approvata in sede di scrutinio;
- La valutazione degli alunni con **disabilità certificata** è correlata agli obiettivi programmati nel PEI;
- La valutazione degli alunni con **disturbi specifici dell'apprendimento** tiene conto del piano didattico personalizzato predisposto dai docenti contitolari della classe ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170;
- I docenti di **sostegno** partecipano alla valutazione di tutti gli alunni della classe;
- I docenti di **potenziamento** dell'Offerta Formativa, pur non partecipando agli scrutini, contribuiscono comunque alla valutazione fornendo elementi conoscitivi sull'interesse manifestato e sul profitto conseguito da ciascun alunno che ha preso parte alle attività da loro svolte.

ADEMPIMENTI

- ✓ Per tutti i docenti, prima dello scrutinio:
 - **Scuola Primaria:** compilare, **entro le ore 14:00 di sabato 31 gennaio p.v.**, la pagina dei voti proposti, indicando, oltre al voto proposto, le assenze, la proposta del voto di comportamento, la scheda di carenza (in caso di valutazione insufficiente) e il giudizio per disciplina;
 - **Scuola Secondaria di I grado:** compilare, **entro le ore 14:00 di mercoledì 4 Febbraio p.v.**, la pagina dei voti proposti, indicando, oltre al voto proposto, le assenze, la proposta del voto di comportamento, la scheda di carenza (in caso di valutazione insufficiente) e il giudizio per materia.
- ✓ Per i coordinatori di classe, prima dello scrutinio:
 - compilare il giudizio di comportamento e il giudizio globale (utilizzando la funzione di autocompilazione del Registro Elettronico);
 - verificare che nei tempi previsti siano stati correttamente caricati i dati relativi a tutte le discipline, segnalando tempestivamente eventuali compilazioni incomplete al Dirigente scolastico e curando di sollecitare i docenti inadempienti a provvedere all'inserimento di quanto richiesto.
- ✓ In occasione degli scrutini, al fine di agevolare l'efficace gestione della tempistica, tutti i docenti sono invitati a presentarsi alle riunioni dei rispettivi Consigli di classe con congruo anticipo (almeno venti minuti).
- ✓ In sede di scrutinio saranno approvate tutte le valutazioni e si procederà alla compilazione del verbale (a firma del Presidente/Coordinatore e del segretario verbalizzante) e alla firma del tabellone da parte dell'intero consiglio di classe. Si rammenta, a tal proposito, la necessità che tutti i docenti partecipino allo scrutinio forniti delle proprie **credenziali di accesso al registro elettronico**, al fine di poter apporre la **firma digitale**.
Al termine delle operazioni, il coordinatore del Consiglio di classe provvederà alla **stampa del verbale e dell'allegato tabellone**, da incollare sull'apposito registro dei verbali del Consiglio di classe interessato.

Nel raccomandare il rispetto dei tempi previsti, ringrazio tutti per la consueta e fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Daniela Antonia Panzera

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93