



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Laureana Gal. Fer. Melicucco"

Piazza Kennedy, 1 - 89023 Laureana di Borrello (RC)
Tel. 0966 378209 - C. F. 82000940807 - Cod. Univoco UF3A7N
mail: rcic84800t@istruzione.it pec: rcic84800t@pec.istruzione.it
www.iclaureana.edu.it



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Alla Prof.ssa Signoretta Maria Teresa
e p.c.
Ai docenti
Al DSGA
Albo on line
Atti

OGGETTO: Nomina Referente d'Istituto per le attività di Educazione civica - a.s. 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25, comma 5 del D.lgs 165/2001;

VISTO l'art. 1, comma 83 della legge 13 luglio 2015;

VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92 avente come contenuto "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";

VISTE le "Linee Guida" emanate con decreto del Ministro dell'istruzione 22 giugno 2020, n. 35;

VISTO il PTOF d'Istituto;

CONSIDERATA la necessità di garantire efficienza ed efficacia alle attività organizzative dell'istituzione scolastica anche attraverso un adeguato coordinamento delle attività didattiche;

SENTITO il Collegio dei docenti nel corso della seduta del giorno 05.09.2025;

NOMINA

La Prof.ssa Signoretta Maria Teresa quale Referente d'Istituto per le attività di Educazione Civica a.s. 2025/2026 con la finalità di collaborare con il Dirigente Scolastico, con particolare riferimento al coordinamento della progettazione, organizzazione, attuazione delle attività di Educazione Civica.

I compiti assegnati sono i seguenti:

- Coordinare le fasi di progettazione, aggiornamento e realizzazione dei percorsi di Educazione Civica anche attraverso la promozione della partecipazione a concorsi, convegni, seminari di studio/approfondimento, garantendo funzionalità, efficacia e coerenza con il PTOF;
- Favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'Educazione civica attraverso azioni di *tutoring*, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione;
- Curare il raccordo organizzativo all'interno dell'Istituto e con qualificati soggetti culturali quali autori/enti/associazioni/organizzazioni supervisionando le varie fasi delle attività e i rapporti con gli stessi;
- Monitorare le diverse esperienze, in funzione della verifica e della valutazione dell'efficacia delle stesse;
- Promuovere esperienze e progettualità innovative e sostenere le azioni introdotte in coerenza con le finalità e gli obiettivi dell'Istituto;
- Predisporre la documentazione necessaria per l'avvio, la prosecuzione e la chiusura delle attività;
- Coordinare le riunioni con i coordinatori dell'insegnamento di Educazione civica per ciascuna classe;
- Presentare, a conclusione dell'anno scolastico, al Collegio Docenti, una relazione finale, evidenziando i traguardi conseguiti e le eventuali "debolezze";
- Curare, a richiesta, il rapporto con l'*Albo delle buone pratiche di educazione civica* istituito presso il Ministero dell'Istruzione avendo cura di inoltrare le migliori esperienze maturate in Istituto al fine di condividere e contribuire a diffondere soluzioni organizzative ed esperienze di eccellenza;
- Rafforzare la collaborazione con le famiglie al fine di condividere e promuovere comportamenti improntati a una cittadinanza consapevole non solo dei diritti, dei doveri e delle regole di convivenza, ma anche delle sfide del presente e dell'immediato futuro, anche integrando il Patto educativo di corresponsabilità.

Nell'espletamento del presente incarico la docente si avvarrà della collaborazione dei colleghi con incarico di FF.SS. e di tutto lo staff del Dirigente.

Al termine dell'incarico, la docente consegnerà al Dirigente Scolastico tutta la documentazione raccolta e prodotta.

Il compenso spettante sarà definito in seno alla contrattazione integrativa d'Istituto.

L'INCARICATO (per accettazione)

SIGNORETTA MARIA TERESA

Maria Teresa Signoretta



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Daniela Antonia Panzera

D. Panzera