



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"Laureana Gal. Fer. Melicucco"  
Piazza Kennedy, 1 - 89023 Laureana di Borrello (RC)  
Tel. 0966 378209 - C. F. 82000940807 - Cod. Univoco UF3A7N  
mail: [rcic84800t@istruzione.it](mailto:rcic84800t@istruzione.it) pec: [rcic84800t@pec.istruzione.it](mailto:rcic84800t@pec.istruzione.it)  
[www.iclaureana.edu.it](http://www.iclaureana.edu.it)



Prot. n° (vedi segnatura)

Laureana (vedi segnatura)

Albo on line  
Amministrazione trasparente  
Sito web  
Sez. COESIONE ITALIA 21-27  
Atti

**OGGETTO: AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI DA RECLUTARE NEL RUOLO DI ESPERTI INTERNI, IN SUBORDINE ESTERNI, E TUTOR INTERNI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO RICADENTE NEI**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 –Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate)**

**TITOLO PROGETTO: “Summer school”**

**CUP: J54D25005070007**

**Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-325**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l’art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

- VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2022-2024 del 23 dicembre 2025;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;
- VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;
- VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;
- VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** l'Avviso Pubblico MIM prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate);
- VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 24 DEL 13/09/2024 e del Consiglio di Istituto n. 9 del 24/09/2024 di adesione al progetto PN in oggetto;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto con delibera n. 9 del 18/12/2025;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dal consiglio d'istituto con delibera n. 21 del 29/01/2026;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

- VISTO** in particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l’inclusività e l’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l’apprendimento permanente;
- VISTO** L’ ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all’articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTO** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTO** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTA** la nota prot. AOGABMI n. 108714 del 25/06/2025 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “ SUMMER SCHOOL” – codice ESO4.6.A4.A-FSEPNCL-2025-325 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 51.883,00;
- VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 1161318/12/2025;
- VISTE** le delibere dei competenti OO.CC. in merito ai criteri per la valutazione delle figure professionali per le attività relative all’iniziativa progettuale in oggetto;
- VISTA** la necessità di individuare ESPERTI e TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;
- VISTO** il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di n. 16 incarichi individuali aventi ad oggetto n. 8 esperti interni, in subordine esterni, e n. 8 tutor interni a questa istituzione scolastica Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 –Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), prot. n. 4479 del 21/04/2026
- RITENUTO** per quanto sopra di poter procedere, per il supporto al progetto di cui in oggetto, con la individuazione di professionalità INTERNE per quanto attiene alle figure di TUTOR;
- RITENUTO** per quanto sopra di poter procedere, per il supporto al progetto di cui in oggetto, con la individuazione di professionalità INTERNE, IN SUBORDINE ESTERNE, per quanto attiene alle figure di ESPERTI;

**DETERMINA****Art. 1 - Oggetto**

- **DI AVVIARE** una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, volta al conferimento degli incarichi individuali di seguito analiticamente descritti comprensivi dei relativi importi intesi al Lordo Stato di ogni altro onere (lordo stato)

<b>PIANO ESTATE 25-26 SUMMER SCHOOL SCUOLA PRIMARIA</b>					
	<b>Titolo</b>	<b>n. ore</b>	<b>Figura richiesta compenso orario</b>	<b>Destinatari studenti n. max</b>	<b>Periodo previsto</b>
1.	<b>SUMMER SCHOOL SPORT</b>	30	n. 1 Esperto € 70/ora n. 1 Tutor € 30/ora	16 alunni	Entro dicembre 2026
2.	<b>SUMMER SCHOOL PLUS</b>	30	n. 1 Esperto € 70/ora n. 1 Tutor € 30/ora	15 alunni	Entro dicembre 2026
3.	<b>SUMMER SCHOOL FUN</b>	30	n. 1 Esperto € 70/ora n. 1 Tutor € 30/ora	15 alunni	Entro dicembre 2026
4.	<b>SUMMER SCHOOL OUTDOOR</b>	30	n. 1 Esperto € 70/ora n. 1 Tutor € 30/ora	15 alunni	Entro dicembre 2026
5.	<b>SUMMER SCHOOL CAMPUS</b>	30	n. 1 Esperto € 70/ora n. 1 Tutor € 30/ora	15 alunni	Entro dicembre 2026
6.	<b>SUMMER SCHOOL</b>	30	n. 1 Esperto € 70/ora n. 1 Tutor € 30/ora	15 alunni	Entro dicembre 2026
7.	<b>SUMMER SCHOOL CLASSROOM</b>	30	n. 1 Esperto € 70/ora n. 1 Tutor € 30/ora	15 alunni	Entro dicembre 2026
8.	<b>SUMMER SCHOOL BEACH</b>	30	n. 1 Esperto € 70/ora n. 1 Tutor € 30/ora	15 alunni	Entro dicembre 2026

## **Art. 2 - Retribuzione e durata dell'incarico**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per gli esperti ed € 30,00 per i tutor.

L'incarico avrà durata dall'atto della nomina fino al 31/12/2026.

## **Art. 3 - Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anch'essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 10:00 del giorno 07/05/2026**.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

## **Art. 4 - Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 3°**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 3**
- 8) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero

## **Art. 5 - Partecipazione**

Ogni candidato concorre presentando un'unica istanza di partecipazione. È possibile esprimere la disponibilità al cumulo incarichi. **I ruoli di esperto e tutor sono incompatibili rispetto allo stesso modulo.** La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione assieme al CV e ad un documento di identità.

Solo in caso di esubero di candidature verrà redatta graduatoria provvisoria e, in conformità alla stessa, verranno individuati i candidati collocati in posizione utile per avere l'incarico.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.

## **Art. 6. - Selezione**

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di insufficiente numero di candidature, di assegnare più incarichi ai partecipanti, sempre seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti.

## **Art. 7. - Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

## **Art. 8. Compiti delle figure professionali**

### **Ruolo di figura professionale ESPERTO**

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;

- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- Condividere periodicamente con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione periodica, ove richiesta;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

#### **Ruolo di figura professionale TUTOR**

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- Partecipare alle riunioni, laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserire i dati relativi alla gestione del percorso;
- Concordare l'orario con gli esperti;
- Provvedere alla gestione del gruppo.

#### **Art. 9 - Requisiti minimi di accesso**

Per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso quelli di cui **all'allegato B GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI E TUTOR**

#### **Art. 10 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato quale Responsabile Unico del Progetto il Dirigente Scolastico di questo Istituto, dott.ssa Daniela Antonia Panzera.

#### **Art. 11 - Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

#### **Art.12 Pubblicità e trattamento dati**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola [www.iclaureana.edu.it](http://www.iclaureana.edu.it) ed ha valore di notifica per tutti gli interessati.

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni.

I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

*Il Dirigente Scolastico*  
*Dott.ssa Daniela Antonia Panzera*  
*(Documento firmato digitalmente)*



## DICHIARA

- DI ESSERE
- DI **NON** ESSERE

Disponibile, ove sussistessero le condizioni già previste dall'Avviso, al cumulo di incarichi.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dall'Avviso
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali  
\_\_\_\_\_
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: \_\_\_\_\_
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dall'istituzione scolastica
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previste dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica necessaria per l'uso della piattaforma on line dedicata

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae
- Dichiarazione di insussistenza di cause ostative

**N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione – Si raccomanda di inviare i documenti allegati in singoli file e non attraverso un unico documento**

## DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO***

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

**ALLEGATO B** griglie di valutazione titoli Esperti / tutor PIANO ESTATE 25-26 – Avviso 81652 del 23/05/2025

**CRITERI DI SELEZIONE**

**ESPERTI IN TREKKING e ASPETTI STORICO-NATURALISTICI DEL TERRITORIO  
PIANO ESTATE  
“Summer school”**

**Requisito di accesso:** esperienza documentata in qualità di GUIDA AMBIENTALE ESCURSIONISTICA

**CANDIDATO -** Cognome : \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

	<b>Punteggio max</b>	<b>Numero riferimento su CV</b>	<b>Punteggio a cura del candidato</b>	<b>Punteggio assegnato dalla commissione</b>
Possesso di Laurea specialistica o quinquennale vecchio ordinamento inerente alle previste attività (Scienze forestali e ambientali / Scienze e gestione delle risorse faunistico-ambientali/ Scienze naturali / Storia e conservazione dei beni architettonici e ambientali)	Punti 20			
Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento ( <i>esclusi il titolo di accesso e la Laurea</i> )	Punti 2 a titolo fino a max punti 20			
Partecipazione a progetti/ iniziative didattiche scolastiche attinenti alla tematica	Punti 2 per ogni incarico fino a max punti 20			
Partecipazione in qualità di esperto a progetti scolastici finanziati con fondi comunitari (PON/POR/PNRR/PN/PR)attinenti alla tematica sportiva/ludico-motoria ( <i>con esclusione dei progetti/iniziative dichiarati al punto precedente</i> )	Punti 4 per ogni incarico fino a max punti 20			
Incarichi documentati di collaborazione con Enti pubblici	Punti 2 per ogni esperienza fino a max punti 20			
<b>TOT. MAX 100 PUNTI</b>				

**CRITERI DI SELEZIONE****TUTOR  
PIANO ESTATE  
"Summer school"****CANDIDATO - Cognome : \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_****REQUISITO DI ACCESSO: Abilitazione insegnamento scuola primaria**

<b>Titolo</b>	<b>Punteggio max</b>	<b>Punteggio a cura del candidato</b>	<b>Numero riferimento su CV</b>	<b>Punteggio Commissione</b>
Esperienze pregresse di tutoraggio in progetti formativi rivolti agli alunni	punti 1 per ogni esperienza di tutoraggio fino a max punti 10			
Esperienze di docenza in progetti del settore di pertinenza del modulo	punti 1 per ogni esperienza di docenza fino a max punti 10			
Incarichi di responsabilità nel settore di pertinenza del modulo (Funzione strumentale, coordinamento di progetti, ...)	punti 3 per ogni incarico fino a max punti 15			
Altre esperienze coerenti con l'incarico da conferire (partecipazione commissioni, attività laboratoriali,...)	punti 1 per ogni incarico fino a max punti 5			
Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento	punti 1 per ogni titolo fino a max punti 10			
<b>TOT MAX 50 punti</b>				

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO/TUTOR A VALERE SU:**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 –Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate)**

**TITOLO PROGETTO: “Summer school”**

**CUP: J54D25005070007**

**Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-325**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Individuato in qualità di personale \_\_\_\_\_ nel ruolo di \_\_\_\_\_

### DICHIARA

ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame in quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firma

---