



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Laureana Gal. Fer. Melicuccio"
Piazza Kennedy, 1 - 89023 Laureana di Borrello (RC)
Tel. 0966 378209 - C. F. 82000940807 - Cod. Univoco UF3A7N
mail: rcic84800t@istruzione.it pec: rcic84800t@pec.istruzione.it
www.iclaureana.edu.it



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



 **UNIONE EUROPEA**
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Prot. (vedi segnatura)

Laureana di Borrello, (vedi segnatura)

All'albo On Line
Alla Sezione Amministrazione Trasparente
Al Sito Web

OGGETTO: *Analisi del fabbisogno per l'acquisto di dispositivi tablet, pc, da concedere in comodato d'uso al personale della scuola relativamente ai fondi del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".*

TITOLO PROGETTO: DISPOSITIVI DIGITALI
Progetto 10.8.6A-FDRPOC-CL-2026-119
CUP J94D26001560007

Premessa

Il Dirigente Scolastico, nell'ambito delle azioni previste dal D.M. 6 marzo 2026, n. 38 e dall'Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026, procede alla ricognizione del fabbisogno di dispositivi digitali destinati al personale della scuola per lo svolgimento delle attività connesse alle esigenze di servizio.

L'intervento è finalizzato all'acquisizione di **tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici**, da concedere in **comodato d'uso gratuito al personale della scuola**, al fine di favorire condizioni adeguate per lo svolgimento delle attività professionali e amministrative connesse al servizio.

Analisi del fabbisogno

Dalla ricognizione effettuata presso tutti i plessi che compongono l'Istituzione scolastica, con il supporto dell'animatore digitale emerge la necessità di potenziare e, ove necessario, sostituire le dotazioni tecnologiche disponibili per il personale scolastico.

In particolare, sono state rilevate le seguenti esigenze:

- presenza di dispositivi informatici non sufficienti rispetto al numero degli utenti che ne necessitano per lo svolgimento delle attività di servizio;
- presenza di dispositivi tecnologicamente obsoleti o non più adeguati alle esigenze operative attuali;
- necessità di garantire al personale strumenti idonei per l'accesso alle piattaforme ministeriali e istituzionali;
- necessità di consentire la gestione documentale digitale, la produzione e consultazione di documenti e materiali didattici;
- necessità di favorire la partecipazione ad attività di formazione e aggiornamento professionale in modalità digitale;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Laureana Gal. Fer. Melicucco"
Piazza Kennedy, 1 - 89023 Laureana di Borrello (RC)
Tel. 0966 378209 - C. F. 82000940807 - Cod. Univoco UF3A7N
mail: rcic84800t@istruzione.it pec: rcic84800t@pec.istruzione.it
www.iclaureana.edu.it



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



 **UNIONE EUROPEA**
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



- esigenza di assicurare maggiore flessibilità nello svolgimento delle attività lavorative che richiedono l'utilizzo di strumenti informatici;
- necessità di garantire adeguate condizioni operative al personale docente e ATA anche nelle attività che, per loro natura, possono essere svolte al di fuori delle postazioni informatiche fisse presenti nell'Istituzione scolastica.
- L'evoluzione delle modalità di lavoro e di gestione delle attività scolastiche rende infatti sempre più necessario disporre di strumenti portatili e facilmente utilizzabili, quali notebook e tablet. Anche i dati dell'Osservatorio Scuola Digitale evidenziano il crescente utilizzo di dispositivi portatili per le attività scolastiche e didattiche.

Criteri per la determinazione della dotazione

Ai fini della definizione del fabbisogno, sono stati considerati:

1. il numero complessivo del personale docente e ATA in servizio;
2. le effettive esigenze connesse allo svolgimento delle attività professionali;
3. le dotazioni informatiche già presenti nell'Istituzione scolastica;
4. lo stato di conservazione e l'anzianità delle apparecchiature esistenti;
5. la necessità di sostituire dispositivi non più adeguati sotto il profilo tecnico e funzionale;
6. l'esigenza di garantire una distribuzione delle risorse coerente con le effettive necessità di servizio;
7. la disponibilità finanziaria assegnata all'Istituzione scolastica nell'ambito del progetto.

Fabbisogno individuato

Alla luce della ricognizione effettuata, si ritiene necessario procedere all'acquisizione di dispositivi tecnologici secondo una dotazione da definire in relazione alle risorse finanziarie autorizzate e alle priorità individuate.

A titolo esemplificativo, il fabbisogno potrà essere articolato come segue:

N. 2 PC con adeguate prestazioni per la gestione di file di editing e grafica

N. 2 Monitor desktop -

N. 2 WEBCAM CON MICROFONO -

N. 2 Microsoft Office 2024 Professional Plus;

n. 2 Creative Cloud Pro - Licenza 3 anni Photoshop – Illustrator – InDesign – Premiere Pro – After Effects – Lightroom – Lightroom Classic – Adobe Express Premium – Acrobat Pro – Audition – Animate – Dreamweaver – Character Animator – Media Encoder – Bridge – Fresco – Photoshop Express – Capture – Aero – Firefly – Portfolio – Behance – con inclusi: 100 GB di spazio cloud Adobe Fonts (30.000+ font) – Librerie Creative Cloud – Accesso completo alle app web e mobile Funzionalità AI generative (Firefly) con crediti mensili inclusi nel piano Pro;

N. 6 Notebook AMD Ryzen 5 7520U - Ram 16 GB - SSD 512 - Win 11 Pro;

n. 2 Notebook ricondizionato AMD Ryzen 5 7520U Ram 16 GB - SSD 512 - Win 11 Pro.

La scelta delle apparecchiature dovrà essere effettuata sulla base di caratteristiche tecniche adeguate, affidabilità, durata, compatibilità con gli ambienti digitali utilizzati dall'Istituzione scolastica e rapporto qualità/prezzo.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Laureana Gal. Fer. Melicuccio"
Piazza Kennedy, 1 - 89023 Laureana di Borrello (RC)
Tel. 0966 378209 - C. F. 82000940807 - Cod. Univoco UF3A7N
mail: rcic84800t@istruzione.it pec: rcic84800t@pec.istruzione.it
www.iclaureana.edu.it



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Motivazione della scelta

L'acquisizione delle suddette dotazioni risponde all'esigenza di migliorare le condizioni operative del personale scolastico, favorendo la piena utilizzazione degli strumenti digitali necessari allo svolgimento delle attività istituzionali.

L'intervento consente inoltre di:

- ridurre le situazioni di indisponibilità o insufficienza delle postazioni informatiche;
- favorire la digitalizzazione dei processi di lavoro;
- migliorare l'efficienza nella gestione delle attività didattiche, amministrative e organizzative;
- sostenere la formazione e l'aggiornamento professionale del personale;
- assicurare maggiore flessibilità e continuità nello svolgimento delle attività di servizio.

Conclusioni

In considerazione delle esigenze rilevate e delle finalità previste dal D.M. 38/2026, il Dirigente Scolastico ritiene **necessario e coerente con gli obiettivi dell'intervento procedere all'acquisizione di dispositivi digitali, PC, tablet e relativi sussidi**, da destinare al personale della scuola mediante comodato d'uso gratuito per esigenze di servizio.

La quantità e la tipologia dei beni da acquistare saranno determinate nel rispetto dell'importo finanziato e delle disposizioni contenute nell'Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026, assicurando criteri di economicità, efficacia, efficienza e adeguatezza rispetto alle effettive necessità dell'Istituzione scolastica.

Il presente documento costituisce pertanto **analisi del fabbisogno e presupposto per la successiva definizione della dotazione tecnologica da acquisire**, nonché per l'avvio delle procedure amministrativo-contabili conseguenti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Daniela Antonia Panzera
(Documento firmato digitalmente)